
Aika 21.04.2026, klo 14:00 - 15:32

Paikka Etäyhteys

Käsitellyt asiat

§ 51 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 52 Tiedoksi

§ 53 Päivitys toisilain mukaisten tietolupien ja tietopyyntöjen hinnastoon

§ 54 Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset ja toimitelien päätökset

Saapuvilla olleet jäsenet

Helinä Perttu, puheenjohtaja
Irma Pahlman, 1. varapuheenjohtaja
Ville Mäkipelto, 2. varapuheenjohtaja
Antti Heikkilä, saapui 14:01
Aila Koivunen
Annika Kokko
Matti Korkiakoski
Mimmi Launiala
Arto Luukkanen
Henriina Rantala
Sirkka Rousu
Jussi Salonen, saapui 14:02
Lauri Untamo

Muut saapuvilla olleet

Petja Harakka, hallintojohtaja, sihteeri
Kristiina Kariniemi-Örmälä (§ 52), palvelujohtaja, saapui 14:50, poistui 15:12
Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja
Paula Pollock (§ 52), projektipäällikkö, WSP OY, saapui 14:05, poistui 15:00
Riikka Raekannas, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja, saapui 14:09
Pirja Vitikka, aluevaltuuston puheenjohtaja

Poissa

Kalle Ikkela, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Pirjo Laitinen-Parkkonen, johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja
Mari Patronen, palvelujohtaja
Susanna Pitkänen, palvelujohtaja
Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Allekirjoitukset

Helinä Perttu
Puheenjohtaja

Petja Harakka
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
22.04.2026 klo 15:38. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

§ 51**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla 24.4.2026 lukien.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 52**Tiedoksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Iltakouluasia:

- Hyvinvointialuejohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- Aluehallituksen puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- Tuusulan uusi Sote-keskus, tilannetiedotus hankkeen etenemisestä, Paula Pollock
- Uusi lastensuojelulaki 1. vaihe ja hybridiyksikkö, Kristiina Kariniemi-Örmälä
- Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen päivityksen katsaus, Raija Kontio

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä iltakouluasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 53**Päivitys toisiolain mukaisten tietolupien ja tietopyyntöjen hinnastoon**

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Laitinen-Parkkonen, johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja, pirjo.laitinen-parkkonen@keusote.fi

Liitteet

1 Tietolupa- ja tietopyyntöhinnaisto 1.5.2026 alkaen

Hyvinvointialue tuottaa palveluja sosiaali- ja terveystietojen toissijaisiin käyttötarkoituksiin. Näitä käyttötarkoituksia ovat tieteellinen tutkimus ja tilastointi, opetus, viranomaisen suunnittelu- ja selvitystehtävä, kehittämis- ja innovaatiotoiminta, tietojohdaminen ja sosiaali- ja terveydenhuollon viranomaisohjaus ja -valvonta. Toisiokäyttöä ohjaa laki sosiaali- ja terveystietojen toissijaisesta käytöstä (552/2019). Tämä toisiolaki muuttuu 1.5.2026 alkaen. Muutoksen myötä tietolupaviranomaisen aiemmin käsittelemät tietopyynnot käsitellään jatkossa hyvinvointialueella.

Voimassa olevaa hinnastoa on päivitetty edellisen kerran vuonna 2022 (yhtymähallitus 20.9.2022 § 100). Toisiolain mukaisten tietolupa- ja tietopyyntöjen maksuja on tarpeen päivittää vastaamaan muuttunutta lakia sekä yleistä hintojen kohoamista. Tietolupaa ja tietopyyntöä koskevasta päätöksestä on mahdollista periä maksu toisiolain 49.1 §:n mukaisesti. Lain 50.2 §:n (1159/2025) mukaan muut palveluista perittävät korvaukset määräytyvät tiedon toimittanutta rekisterinpitäjää koskevien säännösten mukaisesti.

Päivitetty hinnaisto perustuu tietolupien ja tietopyyntöjen päätöskäsittelystä sekä tiedon käsittelystä syntyviin kustannuksiin hakijaryhmiin soveltuvasti. Hinnoittelulla pyritään kattamaan hyvinvointialueelle syntyvät kustannukset. Mikäli tietoa tuotetaan kaupallisiin tarkoituksiin, sillä voi olla myös kaupallista arvoa, mikä on huomioitu hinnastossa. Hinnaisto vastaa soveltuvien osien muiden hyvinvointialueiden hinnoittelua.

Lisätietoja:

kehittämispäällikkö Hanna Pellikka
hanna.pellikka@keusote.fi, 050 4972 641

asiantuntija Elina Saario
elina.saario@keusote.fi, 040 807 4765

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä toisiolain mukaisten tietolupa- ja tietopyyntöjen hinnaston liitteen mukaisesti
2. että hinnaisto on voimassa 1.5.2026 alkaen ja
3. oikeuttaa johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtajan päättämään vähäisistä muutoksista hinnastoon.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Tiedoksi

valmistelijat, ICT-aluepäällikkö, taloushallinto

§ 54**Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset ja toimielin päätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat viranhaltijapäätökset ja toimielin päätökset

Aluehallituksen alaisten lautakuntien pöytäkirjat:

Henkilöstöjaosto

Konsernijaosto

25.3.2026

Lapset, nuoret, työikäiset -lautakunta

25.3.2026

Ikääntyneet, vammaiset -lautakunta

Aluehallituksen alaisten lautakuntien pöytäkirjat ovat luettavissa hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa:

Linkki: <https://keuh.cloudnc.fi/fi-FI>

aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen koordinoiva esihenkilö;
mielenterveys- ja päihdepalvelut, asumispalvelut

Hankintapäätös:

§ 3 Päätös Go Strong Oy:n valinnasta päihde- ja mielenterveyskuntoutujien palveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään (KEUHDno-2023-188), 27.03.2026

palvelupäällikkö, lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut

§ 31 Autot palveluineen yhteishankinnan sisäinen kevennetty kilpailutus 4444

Ajoneuvopalvelussa (AISO lastensuojelu), 31.03.2026

Henkilöstöpäätös:

§ 32 Sosiaalityöntekijän virka, lännen alueen lastensuojelun sijaishuolto, 02.04.2026

§ 33 Sosiaalityöntekijän virka, idän alueen lastensuojelun avohuolto, 02.04.2026

palvelupäällikkö, asiakasohjaus

§ 63 Sosiaalityöntekijöiden virat, ikäihmisten asiakasohjaus, 08.04.2026

§ 64 Asiakasohjaajien virat, lapsiperheiden palvelutarpeen arviointi, 08.04.2026

henkilöstöjohtaja

Hallintopäätös:

§ 7 Nimikemuutokset 1.4.2026, 31.03.2026

Hankintapäätös:

§ 6 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asukaslehti, 31.03.2026

hyvinvointialuejohtaja

Hallintopäätös:

§ 17 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen vuonna 2026 / SDP, 09.04.2026

§ 18 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen vuonna 2026 / Kokoomus, 09.04.2026

§ 19 Toimiohjeiden antaminen / Uudenmaan Työterveys Oy:n varsinainen yhtiökokous
13.4.2026, 10.04.2026

Hankintapäätös:

§ 15 Päätös Hyvinvointikeskuksen kilpailuttamisen asiantuntijatiimin hankinnan option
käyttöönotto, 31.03.2026

§ 16 Hankintalain muutosten vaikutusten huomioiminen osakkuusyhteisöissä
/neuvontapalvelut, 06.04.2026

johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja

Hallintopäätös:

§ 36 KEKO-hankkeen ohjausryhmän asettaminen, 01.04.2026

Hankintapäätös:

§ 38 Kehittämisen asiantuntijapalvelut sisäinen kilpailutus luokissa 2

Palvelujärjestelmien kehittäminen ja 4 Strateginen kehittäminen, 15.04.2026

Tutkimuslupapäätös:

§ 35 Tutkimuslupa / Terveystieteiden tutkimuskeskuksen tutkimuslupa
käytöstä äitiysneuvolan raskaudenseurannassa, 01.04.2026

§ 37 Tutkimuslupa / Laadukkaampaa kriittisten asiakas- ja potilastietojärjestelmien
testausta, 01.04.2026

palvelupäällikkö, kliiniset tukipalvelut ja suun terveydenhuolto

Hankintapäätös:

§ 24 Liikuteltava PopUp -Unitin hankinta, 02.04.2026

kotona asumista tukevien palvelujen koordinoiva esihenkilö, kotona asumisen
tukipalvelut ja valvonta, geriatrinen keskus

Hallintopäätös:

§ 18 Säännöllisen kotihoidon palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen
hyväksyminen / HeRo KotiApu, 30.03.2026

§ 19 Säännöllisen kotihoidon palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen
hyväksyminen / AamuHoiva Oy, 15.04.2026

§ 20 Säännöllisen kotihoidon palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen
hyväksyminen / Koti- ja sairaanhoitopalvelu Hoivalähde Oy, 15.04.2026

palvelujohtaja, ikäihmisten ja vammaisten palvelut

Hankintapäätös:

§ 6 Hankintapäätös kilpailutukseen - KEUHDno-2025-752 / Ympäri vuorokautisen
turvapalvelun ja sosiaalihuollon päivystyksellisten kotiaputehtävien hankinta
Keusotelle 2026, 06.04.2026

§ 7 Ikääntyneiden palvelujen hankinta joustavana sähköisenä
palveluntuottajarekisterinä: päätös ehdokasvalinnasta, Sinun Kotisairaala Oy,
14.04.2026

rahoitus- ja talousjohtaja

Hallintopäätös:

§ 7 Tilapäislainan ottaminen, 02.04.2026

palvelupäällikkö, sairaalapalvelut

§ 15 Palvelussuhteen purkaminen, 14.04.2026

tieto- ja digijohtaja

Hankintapäätös:

§ 37 Kyberturvapalveluiden (SOC) hankinta / Tiera Oy, 02.04.2026

§ 38 Mediaseuranta -palvelun pienhankinta / Retriever Suomi Oy, 02.04.2026

§ 39 Asiantuntijatyön tilaaminen osana Google siirtymää / Telia Suomi Oyj, 09.04.2026

§ 40 Hankintapäätös; Hanselin Tietokoneet 2023-2027 yhteishankinnan sisäinen kilpailutus, chromebookit pienhankintana, Gigantti Oy Ab, 09.04.2026

§ 41 M.io lisenssien hankinta / Istekki Oy, 10.04.2026

§ 42 Sopimusmuutos sopimukseen KEUDno-2021-21880 / Sofigate Oy, 14.04.2026

§ 43 Sopimusmuutos sopimukseen KEUDno-2019-2023 / Nice-Business Consulting Oy, 14.04.2026

vammaispalvelujen koordinoiva esihenkilö, ostopalvelut ja hankinnat

§ 18 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Uniikki Erityisasumispalvelut Oy, 30.03.2026

§ 19 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Ykkös- ja Onnikodit Oy, 30.03.2026

§ 20 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Välitunti Oy, 30.03.2026

§ 21 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Valo-Valmennusyhdistys ry, 10.04.2026

§ 22 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Kasvuväylä Oy, 10.04.2026

palvelupäällikkö, ikääntyneiden asumispalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 16 Esihenkilön virka, Mäntsälän ja Tuusulan kotiutus- ja arviointiyksikkö, 25.03.2026

§ 17 Asumispalvelukoordinaattorin virka, ikääntyneiden ostoasumispalvelut, 31.03.2026

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta, ettei em. päätöksiin sisälly päätöstä, joka olisi otettava aluehallituksen päätettäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhakukielto

§51, §52, §54

Muutoksenhakukielto**Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinto-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).

Oikaisuvaatimus

§53

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).